

Auktorisationssystem för fastighetsnära insamling av returpapper

Bilaga 2 – Auktorisationsavtal

Södra Smålands avfall och miljö

DETTA AUKTORISATIONSAVTAL (Auktorisationsavtalet) gäller mellan:

- Södra Smålands avfall och miljö AB, 559077-5853 (Huvudmannen) och
- [Entreprenörens företagsnamn], [organisationsnummer] (Entreprenören).

1. BAKGRUND

Huvudmannen har från och med den 1 januari 2022 ansvar för att tillhandahålla ett system med lättillgängliga insamlingsplatser för att samla in utsorterat returpapper från den som innehar sådant returpapper. För att tillhandahålla de tjänster som följer av detta ansvar har Huvudmannen etablerat ett auktorisationssystem till vilket entreprenörer får ansöka om anslutning.

Entreprenören har uppfyllt de obligatoriska kraven och har därför tilldelats auktorisation.

2. AUKTORISATIONENS OMFATTNING

Auktorisationen omfattar en icke-exklusiv rätt för Entreprenören att ingå avtal om fastighetsnära insamling (FNI) av returpapper med returpappersavlämnare (Kund) i följande av Huvudmannens ägarkommuner:

- Växjö
- Tingsryd
- Lessebo

Entreprenören ska ombesörja insamling, transport och behandling av returpapper samt, om Kund så begär, tillhandahålla returpapperskärl som ska vara tydligt uppmärkta för returpapper.

Med "returpapper" avses kommunalt avfall som består av papper som tidningar trycks på, tidningar, tidskrifter, direktreklam, kataloger och liknande produkter av avfall (jfr definition i 1 kap. 10 § avfallsförordningen (2020:614)).

Det innebär att returpapper från hushåll utgör kommunalt avfall, men även returpapper som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll. Av den anledningen bör till exempel returpapper från kontor, butiker och andra verksamheter anses utgöra kommunalt avfall.

Entreprenören får själv avgöra om de även vill samla in pappersfraktioner som inte ingår i definitionen ovan, såsom exempelvis kontorspapper och pocketböcker.

Med Kund avses både verksamhetsutövare och hushåll i flerbostadshus i Växjö, Tingsryd och Lessebo kommuner. Huvudmannen tillhandahåller inte något register över eller övrig information om Kunder.

Södra Smålands avfall och miljö

3. AVTALSHANDLINGAR OCH TOLKNINGSFÖRETRÄDE

I Auktorisationsavtalet ingår nedanstående handlingar, som kompletterar varandra. Om det i handlingarna förekommer mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter, gäller de om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat, sinsemellan i följande rangordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till Auktorisationsavtalet
2. Auktorisationsavtalet inklusive bilagor
3. Övriga delar av auktorisationsdokumentet
4. Entreprenörens eventuella förtydliganden och kompletteringar till ansökan
5. Entreprenörens ansökan, inklusive bilagor

4. AVTALSTID

Auktorisationen träder i kraft när Huvudmannen har godkänt Entreprenören och undertecknat Auktorisationsavtalet. Auktorisationsavtalet gäller därefter tillsvidare (Auktorisationstiden).

Om auktorisationssystemet upphör att gälla vid en tidigare tidpunkt, upphör även Auktorisationsavtalet vid denna tidpunkt.

Vardera parten har rätt att säga upp Auktorisationsavtalet genom skriftligt meddelande till den andre parten. Auktorisationen upphör därvid att gälla tre (3) månader efter avsändande av sådant meddelande.

Entreprenören har inte rätt att med Kund ingå avtal vars avtalstid går utöver Auktorisationstiden.

5. ENTREPRENÖRENS ÅTAGANDEN OCH SKYLDIGHETER

Allmänt

Entreprenören ska ha för verksamheten erforderliga tillstånd.

Entreprenören ska under Auktorisationstiden uppfylla de obligatoriska krav som Huvudmannen har ställt upp i "*Inbjudan till auktorisationssystem*".

Tjänsterna ska genomföras fackmannamässigt, dvs. med den noggrannhet och omsorg som är sedvanlig inom branschen och i enlighet med Huvudmannens vid var tid gällande avfallsföreskrifter.

Entreprenören ska tillsammans med Huvudmannen verka för ökad återanvändning och återvinning av material samt bidra till utvecklingen av rationella, miljöanpassade och ekonomiska hämtningsystem.

Södra Smålands avfall och miljö

Entreprenören är skyldig att erbjuda samtliga Kunder i Växjö, Tingsryd och Lessebo kommuner att ingå avtal med Entreprenören på de villkor som följer av Auktorisationsavtalet.

Avtal med Kund får inte vara begränsade till att endast omfatta en viss volym av returpapper.

Materialåtervinning etc.

Entreprenören ska hantera returpapper så att det blir lätt att materialåtervinna returpapperet i enlighet med 4 kap. 7a § avfallsförordning (2020:614).

Entreprenören ska från Kund överta de skyldigheter som åligger ursprungliga avfallsproducenter enligt 15 kap. 11a § miljöbalken (1998:808).

Behandling

Entreprenören ansvarar för behandling av insamlat returpapper. Det innebär att Entreprenören såväl ansvarar för samtliga kostnader för behandlingen, som erhåller samtliga eventuella intäkter från behandlingen.

Entreprenören ska vid behandlingen av returpapperet följa avfallshierarkin i 15 kap. 10 § miljöbalken.

Returpapperet ska återvinnas hos en behandlingsanläggning som har giltiga tillstånd för avsedd fraktion.

Huvudmannen kan komma att kontrollera om respektive anläggning som Entreprenören avser att nyttja för uppdraget uppfyller kraven för godkänd återvinningsanläggning/pappersbruk. Om anläggningen inte uppfyller kraven ska Huvudmannen och Entreprenören komma överens om annan anläggning som ska användas.

Information till kunder m.m.

Huvudmannen informerar allmänheten om godkända Entreprenörer via Huvudmannens webbplats www.ssam.se/returpapper, där varje Entreprenörs verksamhet presenteras. Entreprenören ansvarar för att förse Huvudmannen med aktuell information för publicering på webbplatsen.

Entreprenören ansvarar för kundtjänst.

Entreprenören ska marknadsföra sin verksamhet på ett sådant sätt att Kund inte uppfattar det som påträngande. Marknadsföringen ska även vara etiskt försvarbar. Otillbörlig marknadsföring kan utgöra avtalsbrott och därmed vara grund för hävning.

Södra Smålands avfall och miljö

Marknadsföringsrätt

Hänvisning till Huvudmannen i reklam, marknadsföring eller på annat sätt får inte göras av Entreprenören eller av denne anlita underleverantör utan Huvudmannens i förväg inhämtade skriftliga medgivande. Entreprenören ska i förväg samråda med Huvudmannen avseende informationsmaterial som ska publiceras.

Personal

Entreprenören förbinder sig att vid genomförandet av åtagandet använda för uppdraget erforderligt antal personer med för uppgiften adekvat utbildning och kompetens.

Entreprenören ska tillvarata och företräda Huvudmannens intressen. Entreprenören och dess personal får under avtalstiden inte utöva verksamhet som kan rubba förtroende för Huvudmannen.

Entreprenören inklusive anlitate chaufförer ska kunna kommunicera på svenska språket såväl muntligt som skriftligt.

Entreprenören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål byta ut sådan personal vilken Huvudmannen anser sakna erforderlig kompetens, eller med vilken Huvudmannen anser sig ha samarbetsvårigheter.

Arbetsgivaransvar

Entreprenören svarar för löner, sociala avgifter och andra avtalsenliga och lagstadgade kostnader för sig och sin personal.

Entreprenören är ensam arbetsgivare för den egna personalen och är ensam bärare av arbetsgivaransvar i förhållande till denna personal.

Entreprenören ska vid verksamhetens bedrivande följa de lagar och förordningar, föreskrifter och allmänna råd som vid varje tidpunkt under avtalstiden gäller för denna typ av verksamhet.

Entreprenören ska förbinda sig att gentemot myndigheter och andra fullgöra de skyldigheter som verksamheten föranleder vid varje tillfälle. Det innebär bl.a. att Entreprenören själv ska ansvara för skador som vållas av företagets anställda samt teckna och vidmakthålla försäkring som täcker eventuella skadestånd.

Fordon

Entreprenören ansvarar för anskaffning av fordon. De fordon som Entreprenören använder inom ramen för uppdraget ska vara besiktigade och godkända samt uppfylla de säkerhetskrav som gäller med avseende på uppdragets art. Fordonen ska inte vara tyngre än vad som svarar mot vägnätets bärighet och beskaffenhet i övrigt eller på annat sätt vara olämpliga för insamlingen.

Södra Smålands avfall och miljö

Fordon som används för detta uppdrag ska tre (3) månader efter avtalsstart vara utrustade med:

- Typgodkända alkolås som gör att fordonet inte går att starta om det finns alkohol i förarens utandningsluft. Alkolåsen ska kalibreras enligt det intervall som fabrikören kräver. (Entreprenören ska på begäran kunna redovisa summeringsrapporter på hur många som har blåst och hur många avvikelser som har registrerats för varje fordon som utför Huvudmannens uppdrag och för begärd tidsperiod.)
- Tunga fordon ska vara utrustade med backkamera och backsignal. Samma krav gäller för lätta lastbilar som inte har fri sikt bakåt (t.ex. om de saknar bakruta).

Tunga fordon som överstiger 3,5 ton ska som lägst uppfylla utsläppskrav motsvarande Euro VI eller senare, samt vara registrerade för något av följande drivmedel:

- el (omfattar även elhybrider och laddhybrider som kombineras med annat förnybart drivmedel för sin framdrift).
- fordonsgas (biogas/metangas).
- alkohol (diseletanol ED95).
- annat förnybart drivmedel enligt Transportstyrelsens vägtrafikregister.
- 100% syntetisk diesel (HVO), biodiesel (RME eller FAME), bränslecell (vätgas) eller DME, om fordonet är godkänt av fordonstillverkaren för detta.

Fordon med en högsta vikt som inte överstiger 3,5 ton ska enligt uppgifter i Transportstyrelsens vägtrafikregister ha ett maximalt skattegrundande utsläppsvärde (WLTP) enligt något av följande alternativ:

- 215 gram koldioxid per kilometer,
- 230 gram koldioxid per kilometer, om fordonet är godkänt av fordonstillverkaren för HVO100 eller annat biodrivmedel (utöver fordonsgas, etanol eller annan gas än gasol), eller
- 290 gram koldioxid per kilometer, om fordonet är godkänt för fordonsgas, etanol, eller annan gas än gasol.

Rapportering

Entreprenören ska senast den 31 januari varje år rapportera information om total insamlad mängd returpapper under föregående år fördelat per månad samt information om vart mängderna har lämnats, dvs. till vilken anläggning.

På begäran ska Entreprenören därtill lämna information om:

1. Kunder

Södra Smålands avfall och miljö

2. Hämtställen med adressuppgifter
3. Antal kärl per Kund och hämtställe
4. Kärlstorlek för varje kund per hämtställe
5. Hämtningsintervall för varje kund och hämtställe

Kvalitetsledningssystem

Entreprenören ska för sin verksamhet ha ett kvalitetsledningssystem.

Kvalitetsledningssystemet ska minst innehålla delarna kvalitetskontroll (avvikelsehanteringssystem), kvalitetsstyrning (dokumenterade rutiner), kvalitetssäkring (mätbara mål som följs upp) och kvalitetsutveckling (förbättra och utveckla verksamheten).

Kravet uppfylls exempelvis genom arbete enligt certifierad ISO-standard, likvärdigt eget system för kvalitetsledning eller motsvarande.

Entreprenören ska på Huvudmannens begäran kunna verifiera att denne uppfyller ovanstående krav.

Miljöledningssystem

Entreprenören ska för sin verksamhet ha ett miljöledningssystem.

Kravet uppfylls exempelvis genom arbete enligt certifierad ISO-standard, EMAS, likvärdigt eget system för miljöledning eller motsvarande.

Entreprenören ska på Huvudmannens begäran kunna verifiera att denne uppfyller ovanstående krav.

Underleverantörer

Med underleverantör avses samtliga juridiska personer, företag och/eller organisationer som Entreprenören använder för att utföra förpliktelser i enlighet med detta avtal. Entreprenören ansvarar för underleverantörens arbete i alla led som för sitt eget.

Entreprenören har rätt att, efter på förhand inhämtat skriftligt godkännande från Huvudmannen, anlita underleverantör för att utföra hela eller delar av avtalet.

Underleverantör ska uppfylla de krav som stadgas i 13 kap. 1-3 §§ LOU och i övrigt ha fullgjort sina skyldigheter avseende lagstadgade avgifter. Entreprenören svarar för underleverantör såsom för egen del, såväl avseende utfört arbete som villkor och förutsättningar som anges i avtalet.

Om Huvudmannen vid kontroll upptäcker att underleverantör inte uppfyller ställda krav och rättelse inte vidtas inom en (1) månad räknat från och med det att Huvudmannen påkallat felet, eller från det att Entreprenören och/eller

Södra Smålands avfall och miljö

underleverantören insåg eller borde ha insett att de inte uppfyllde ställt krav, har Huvudmannen rätt att besluta att underleverantören inte längre får anlitas inom ramen för avtalet. Om felet är väsentligt äger Huvudmannen rätt att med omedelbar verkan besluta att underleverantören inte längre får anlitas inom ramen för avtalet. Ovanstående gäller även förhållandet underleverantör till underleverantör o.s.v.

Eventuellt byte och/eller tillägg av underleverantör under avtalsperioden får endast ske efter skriftligt godkännande från Huvudmannen. Ett sådant byte får inte drabba Huvudmannen ekonomiskt eller påverka kvaliteten på produkten. Byte eller tillägg av underleverantör får inte innebära en väsentlig förändring av avtalet. Ett meddelande om ny underleverantör ska innehålla bolagsnamn, organisationsnummer och kontaktuppgifter till underleverantör.

6. ERSÄTTNING M.M.

Entreprenörens ersättning för tjänsterna utgörs uteslutande av dels Entreprenörens rätt att debitera Kund för insamlande av returpapperet, dels rätten att tillgodogöra sig värdet av det insamlade returpapperet.

Entreprenören har inte rätt att debitera Kund en högre avgift för insamling än den avfallstaxa som framgår av Huvudmannens avfallstaxa. **Föreslagen avfallstaxa för 2022 är 110 SEK per kärl och tömningstillfälle, inklusive behållarhyra, behandling/materialintäkt och moms, och oavsett behållares geografiska placering inom de aktuella ägarkommunerna.**

7. UPPFÖLJNING

Bevis och intyg

Bevis, intyg och beskrivningar för att styrka att ställda krav uppfylls, kan komma att begäras in. I dessa fall sker det på anmodan. Huvudmannen förbehåller sig rätten att ta del av kursbevis eller likvärdig dokumentation som bevis på att berörd personal innehar den kunskap som krävs i avtalet.

För att säkerställa att kraven i detta avtal uppfylls äger Huvudmannen rätt att företa kontroll avseende Entreprenörens utförande av uppdraget. Vid begärd kontroll ska Entreprenören inom skälig tid efter sådan begäran ge Huvudmannen, eller tredje man som Huvudmannen anvisar, tillträde till Entreprenörens lokaler, fordon, dess personal samt till datasystem och handlingar hänförliga till uppdraget. Entreprenören ska tillse att eventuella underleverantörer ger Huvudmannen tillträde för kontroll i enlighet med vad som anges i denna punkt. Varje part ska bära sina egna kostnader hänförliga till kontroller.

Möten

Uppföljningsmöten ska ske efter behov. Mötena påkallas av Huvudmannen och ingen ersättning utgår för uppföljningsmöten.

Södra Smålands avfall och miljö

Vite

Vid bristande uppfyllande av avtalsvillkoren, och som inte avhjälpas utan oskäligt uppehåll, och som beror på Entreprenören eller något förhållande på dennes sida utgår vite till Huvudmannen. Sådant vite ska utgå med 5 000 SEK. Vite enligt den här bestämmelsen ska dock utgå med maximalt 50 000 SEK per år.

Vite till följd av bristande uppfyllelse förfaller till betalning senast trettio (30) dagar efter den tidpunkt som berättigar till vite.

Reklamationer/klagomål

Entreprenören ansvarar primärt för kontakten med Kund.

Entreprenören ska tillhandahålla kundtjänst samt hantera reklamationer och klagomål från Kunden skyndsamt. Entreprenören har även en skyldighet att skyndsamt hantera reklamationer och klagomål som inkommer till Huvudmannen gällande returpappersinsamling från flerfamiljshus och verksamheter.

Entreprenören är skyldig att skyndsamt hantera reklamationer/klagomål som inkommer till Huvudmannen och som vidarebefordrats till Entreprenören avseende uppdraget samt återkoppla vidtagna åtgärder till Huvudmannen.

8. ÖVRIGA VILLKOR

Ändringar och tillägg

Ändringar av och tillägg till detta avtal ska, för att vara gällande, göras skriftligen och undertecknas av båda parter.

Tolkning

Om någon bestämmelse i detta avtal, eller tillämpningen därav, skulle stå i strid med tvingande lag eller förklaras icke verkställbar, ska den bestämmelsen inte äga tillämpning mellan parterna utan istället ersättas av en ny bestämmelse som så nära som möjligt uppfyller parternas ursprungliga avsikter med den ersatta bestämmelsen. Giltigheten eller verkställbarheten av detta avtals övriga bestämmelser ska inte påverkas därav.

Huvudmannen har tolkningsföreträde.

Försäkring

Entreprenören förbinder sig att teckna och under hela avtalstiden vidmakthålla erforderlig ansvarsförsäkring som täcker Entreprenörens ansvar enligt detta avtal.

Bevis om att ovan nämnda försäkringar har tecknats och är gällande ska överlämnas till Huvudmannen senast två (2) veckor efter att sådana bevis begärts av Huvudmannen.

Södra Smålands avfall och miljö

Om Entreprenören brister i någon av ovanstående förutsättningar, har Huvudmannen rätt att häva avtalet.

Skadestånd

Om en part genom uppsåt eller vårdslöshet bryter mot Auktorisationsavtalet och därmed förorsakar den andra parten skada är den skadelidande parten – med nedan angivna undantag – berättigad till skadestånd för denna skada. Part är inte berättigad till skadestånd för indirekta skador, exempelvis omsättningsbortfall eller utebliven vinst.

Huvudmannen har rätt till skadestånd enligt den här bestämmelsen utöver de viten som Huvudmannen har rätt till, dock endast till den del skadan överstiger vitet som Huvudmannen har erhållit.

Tredjemansskador

Entreprenören ansvarar gentemot såväl Huvudmannen som mot tredje man för person-, sak- eller ren förmögenhetsskada som Entreprenören vid utförande av tjänsterna orsakar annan tredje man.

För den händelse skadelidande tredje man skulle begära skadestånd av Huvudmannen på grund av brister i Entreprenörens utförande av tjänsterna, ska Entreprenören hålla Huvudmannen skadeslös för sådan skada eller förlust, inklusive rättegångskostnader och kostnader för juridiskt biträde. Entreprenörens ansvar enligt denna punkt förutsätter dock att Huvudmannen har informerat Entreprenören om kravet, gett Entreprenören möjlighet att tillsammans med Huvudmannen genomföra processföringen och att Entreprenören, i förekommande fall, godkänt eventuell förlikning med tredje man som ingåtts av Huvudmannen.

Överlåtelse

Ingånget avtal får normalt inte, helt eller delvis, överlåtas till ny entreprenör. I undantagsfall, t.ex. vid viss omorganisation eller försäljning, kan en överlåtelse av avtalet vara möjlig. Överlåtelsen ska i förväg godkännas av Huvudmannen och överlåtelseavtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av Huvudmannen och den nya entreprenören.

Entreprenören äger inte rätt att, utan skriftligt samtycke, överlåta, upplåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet.

Befrielsegrund (Force majeure)

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av omständighet utanför partens kontroll som parten skäligen inte kunnat förutse vid avtalets tecknande och vars följder parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestation och befrielse från påföljder. Om fullgörande inte kan avvaktas

Södra Smålands avfall och miljö

under den tid befrielsegrunden föreligger äger Huvudmannen rätt att själv utföra Entreprenörens åtaganden.

Som händelser utanför partens kontroll anses bl.a. konflikt på arbetsmarknaden, naturkatastrof, eldsvåda, krig, mobilisering, terroristhandling, oförutsedd militärinkallelse av stor omfattning, rekvisition, beslag, uppror, upplopp eller andra liknande händelser om händelsen drabbar part eller underleverantör till part utom och inom Sverige. Som händelser utanför partens kontroll anses inte konflikt på arbetsmarknaden som beror på att parten inte följer på arbetsmarknaden gällande eller annars gängse tillämpade regler och principer.

Coronaviruset och sjukdomen covid-19 har utvecklats till en global pandemi. Att så är fallet utgör ett känt förhållande vid parternas ingående av avtalet. Däremot är effekter till följd av Coronaviruset som syftar till att förhindra smittspridning såsom, men ej begränsat till, myndighetsbeslut, förändrad lagstiftning, stängda gränser, allttjämt svåra att förutsäga. För att force majeure-situation ska anses föreligga för part till följd av sådana effekter som syftar till att förhindra smittspridning får bedömas utifrån om det finns ett direkt orsakssamband mellan sådana effekter och leveransproblem/försening/avtalsbrott eller liknande förhinder. Effekten ska ha varit utanför parts kontroll, part ska inte skäligen kunnat förutse effekten vid avtalets tecknande och part ska inte skäligen kunnat undvika eller övervinna följderna.

För att befrielsegrund enligt denna punkt ska kunna göras gällande ska motpart omedelbart skriftligen underrättas om att det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av bestämmelsen. Så snart den åberopade omständigheten upphört ska parten skriftligen underrätta motparten samt omedelbart återuppta fullgörandet av avtalad prestation.

Om partens underleverantör förhindras fullgöra sitt uppdrag på grund av omständigheter som här angetts är part skyldig att om möjligt använda annan underleverantör. I annat fall äger bestämmelsen tillämpning även på en sådan situation.

Parterna ska vidta alla rimliga åtgärder för att lindra konsekvenserna av en befrielsegrundande omständighet. Den som åberopar denna klausul har bevisbördan för att visa att det föreligger force majeure.

Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än 60 dagar på grund av viss ovan angiven omständighet äger part, utan ersättningsskyldighet, skriftligen häva avtalet till att upphöra med omedelbar verkan.

Hävning

Vardera parten har rätt att säga upp Auktorisationsavtalet med omedelbar verkan vid motpartens väsentliga avtalsbrott. Med väsentligt avtalsbrott avses att part bryter mot viktig bestämmelse i Auktorisationsavtalet eller inte följer gällande tillämpliga lagar,

Södra Smålands avfall och miljö

förordningar och/eller andra bestämmelser samt rättelse inte skett inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan därom. Underlåtenhet att gentemot Kund tillämpa de villkor som framgår av Auktorisationsavtalet ska alltid anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott.

Huvudmannen har därutöver rätt att häva Auktorisationsavtalet om:

- Entreprenören vid ingåendet av Auktorisationsavtalet inte uppfyllde kraven i avsnitt 3 *PRÖVNING AV ENTREPRENÖREN* i inbjudan, eller under avtalstiden upphör att uppfylla kraven,
- Entreprenören har lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan eller kompletterande uppgifter till dessa handlingar och uppgifterna inte är oväsentliga,
- en anlitad underleverantör inte uppfyller kraven i avsnitt 3 *PRÖVNING AV ENTREPRENÖREN* i inbjudan och Entreprenören inte byter ut underleverantören, eller
- Entreprenören utan Huvudmannens föregående skriftliga medgivande överlåter Auktorisationsavtalet på annan.

Den avtalsbrytande parten ska ersätta den part som häver Auktorisationsavtalet enligt ovan för skada som den hävande parten lider på grund av den avtalsbrytande partens avtalsbrott.

Twist

Twist angående tillämpning eller tolkning av Auktorisationsavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden, ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna. Om parterna inte kan komma överens ska tvisten avgöras i Växjö tingsrätt, om parterna inte kommer överens om annat, med tillämpning av svensk rätt med undantag för dess lagvalsregler.

Att twist med anledning av Auktorisationsavtalet hänskjutits till rättsligt avgörande befriar inte parterna från skyldigheter enligt Auktorisationsavtalet. Part är således förpliktigad att fullgöra skyldigheter enligt Auktorisationsavtalet till dess att frågan slutligen prövats och dom vunnit laga kraft. Detta gäller inte vid twist om förtida uppsägning eller hävning av Auktorisationsavtalet.

Södra Smålands avfall och miljö