



RENHÅLLNINGSTAXA FÖR MARKARYDS KOMMUN 2022

Gäller från 2022-01-01

Lagstadgad mervärdesskatt om 25 % ingår. Om momssatsen ändras justeras avgiften i motsvarande grad. I taxan ingår även i tillämpliga fall förbränningskatt om 125 kr per ton.

1. HUSHÅLLSSOPOR

A Grundavgift / kr

Byggnad med tre eller fler lägenheter	720 per lägenhet
Byggnad med upp till två lägenheter	975 per byggnad
Byggnad med verksamhet/industri	885 per byggnad
Fritidshus	975 per byggnad

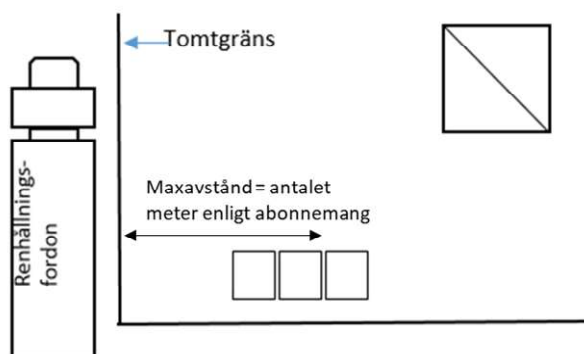
Uttag av grundavgift utgår i de fall fastighet enligt lantmäteriets fastighetstaxering är bebodd eller nyttjad för verksamhet, dvs har typkod för fastighetstyp 2-5. För byggnad som innehåller både verksamhet/industri samt tre eller fler lägenheter uttages grundavgift för verksamhet/industri och därtill grundavgift för antal lägenheter i byggnaden. För villa som även innehåller mindre verksamhet, tex frisersalong, uttages enbart grundavgift för byggnad med upp till två lägenheter. För radhus/kedjehus erläggs grundavgift för byggnad med upp till två lägenheter för resp hushåll. För bostadsrätter uttages grundavgift för byggnad med upp till två lägenheter i de fall där bostadsrätten utgörs av friliggande hus eller radhus/kedjehus, motsvarande gäller även för fastigheter i samfällighetsförening. Grundavgift uttages även för outhyrda lägenheter. Grundavgift debiteras även vid befrielse i sophämtningen samt vid uppehåll i sophämtningen.

B Hämtningsavgift kärllinsamling från en- och tvåfamiljshus

Generella regler för hämtning av kärl från en- och tvåfamiljshus:

- Dragväg för kärl skall utgöras av hårdgjord yta och i övrigt uppfylla skriften Råd och rekommendationer för utrymmen och transportvägar.
- Kärlet skall placeras med handtaget mot sophämtaren.
- Dragväg mäts för kärl som enkel gångväg från sopbehållares placering till närmaste godkända uppställningsplats för sophämtningsfordon.

Bortesta kärlet får placeras maximalt det antal meter innanför tomtgränsen som ingår i abonnemanget (se exempelbild nedan).



-Bestämd uppställningsplats skall finnas för kärl. Kärlet återplaceras till uppställningsplatsen efter tömning. Kärlet skall vara placerat vid uppställningsplatsen senast hämt dagen kl 06.00. Vid inkörning samband med tex helgdag skall kärlet vara placerat uppställningsplatsen på dag som meddelas av Södra Smålands avfall och miljö AB.

-Från fritidshus sker hämtning under perioden maj-september.

-För vissa hämtningsintervall krävs anmälan till miljö- och hälsoskyddsförvaltningen i enlighet med avfallsföreskrift.

-Kostnad för kärl ingår i abonnemang under denna punkt. Rengöring av kärl ansvarar abonnenten för.

Taxa för fastighetsnära insamling (FNI) från byggnader med en eller två lägenheter (avgift för fritidshus gäller även verksamheter med tömning under fritidssäsongen)

Abonnemang	Total taxa kr per år inkl moms
Året runt - Fyrfack 370 liters kärl 26 + 26 tömningar per år	3626
Året runt - Fyrfack 370 liters kärl 26+ 13 tömningar per år	2873
Året runt - Fyrfack 370 liters kärl 13 + 13 tömningar per år *	2594
Året runt - Extra 190 l kärl 26 tömningar per år (kräver fyrfacksabonnemang)	1158
Året runt - 190 l kärl 26 tömningar per år osorterat avfall	3981
Året runt - 370 l kärl 26 tömningar per år osorterat avfall	4745
Fritidshus -Fyrfack 370 l kärl 5 + 5 tömningar *	1813
Fritidshus -Fyrfack 370 l kärl 10 + 5 tömningar	1894
Fritidshus -Extra 190 l kärl 10 tömningar (kräver fyrfacksabonnemang)	587
Fritidshus 190 l kärl 10 tömningar osorterat avfall	2152

Fritidshus 370 l kärl 10 tömningar osorterat avfall	2567
---	------

I total taxa ovan ingår grundavgift

* Kräver skriftlig anmälan avseende hemkompost till miljö och hälsoskyddskontoret i Markaryds kommun.

Möjlighet finns att välja 240 l kärl för fyrfack i de fall där 370 l kärl ej får plats. Avgift är densamma som för 370 l kärl.

Ovanstående taxor inkluderar dragavstånd 0-5 m. För utökat dragavstånd 5-15 m utgår ett tillägg om 8 kr inkl moms per hämtningstillfälle och kärl. Vid särskilda byggnadstekniska förutsättningar som ej medger hämtning inom 15 m, kan efter beslut av VD för Södra Smålands avfall och miljö AB, längre dragavstånd medges. För dessa dragavstånd uttages tillägg utöver avgift för dragavstånd på 5-15 m om 0,25 kr per meter multiplicerat med antal årshämtningar.

Under perioden maj-september kan hämtning hos villafastigheter inom detaljplanebelagt område ske varje vecka av fyrfack kärl 1, mot en avgift om 490 kr per säsong. Hämtningen omfattar 10 gånger och debiteras i förskott.

För fritidsabonnemang kan hämtning ske även övriga året med halverad frekvens mot fritidsabonnemanget. Avgift utgår enligt följande:

Fritidshus -Fyrfack 370 l Kärl 1 var fjärde vecka och Kärl 2 var åttonde vecka under perioden januari-april samt oktober till december, totalt 10 tömningar	510
---	-----

Ytterligare dragväg kan medges av medicinska skäl. Beslut om detta undantag fattas av VD för Södra Smålands avfall och miljö AB

I abonnemang för fastighetsnära insamling ingår papperspåsar för hantering av matavfallet i köket.

I de fall flera renhållningsabbonnenter använder samma avfallsbehållare utgår grundavgift för respektive abonnent. Hämtningsavgift delas lika mellan abonnenterna. För handläggning av delning utgår avgift om 100 kr per abonnent.

Abonnemang för osorterat avfall kan ej delas med annan abonnent.

I de fall det utsorterade avfallet är av dålig kvalitet har avfallsansvarig nämnd i enlighet med gällande avfallsföreskrift rätt att överföra kunden till abonnemang för osorterat avfall, efter att kvalitetsproblemen påtalats skriftligt och ingen förbättring skett. Vid hemtagning av FNI-kärl pga dålig kvalitet utgår hemtagningsavgift om 300 kr per tillfälle.

Generella avgifter för kärl på en- och tvåfamiljshus

Vid byte av kärlstorlek/abonnemang utgår kärlbytesavgift om 300 kr per tillfälle. Avgift uttages ej vid byte från osorterat- till fyrfacksabonnemang

samt ej för utsättning resp hemtagning vid nytt abonnemang, uppehåll eller vid avslut av abonnemang.

För separat utkörning av matavfallspåsar till en- och tvåfamiljshus uttages avgift om 100 kr per tillfälle.

Uthyring av ”lock-i-lock” till sopkärl hos en- och tvåfamiljshus
Fyrfackskärl 100 kr per kärl och år

För handläggning av ärende om uppehåll i sophämtningen utgår avgift om 300 kr per ärende. Då uppehåll upphör, och om kunden inte har meddelat annat, så fastställer Södra Smålands avfall och miljö AB typ av abonnemang för fastigheten/bostaden samt öppnar upp abonnemanget.

C Hämtningsavgift för samtliga abonnentkategorier för övrig insamling av hushållsavfall i säck, kärl och containers

Generella regler avseende hämtning från samtliga abonnentkategorier för övrig insamling av hushållsavfall i säck, kärl och containers:

-Dragväg för kärl skall utgöras av hårdgjord yta och i övrigt uppfylla skriften Råd och rekommendationer för utrymmen och transportvägar.

-Dragväg mäts för kärl som enkel gångväg från sopbehållarens placering till närmaste uppställningsplats för sophämningsfordon.

-Bestämd uppställningsplats skall finnas för kärl. Kärlet återplaceras till uppställningsplatsen efter tömning.

-För vissa hämtningsintervall krävs tillstånd från miljö- och hälsoskyddsförvaltningen i enlighet med avfallsföreskrift.

-Från fritidshus sker hämtning under perioden maj-september.

Hämtningsavgifter för olika behållare, hämtningsintervall och dragavstånd framgår av bilaga A-D hämtningsavgifter

Pris enligt bilaga A gäller för kunder i områden där kunderna ej erbjudits matavfallsinsamling. Pris enligt bilaga B-D gäller för kunder som erbjudits matavfallsinsamling.

För verksamheter som erbjudits abonnemang för matavfall kan dispens från avgift för osorterat avfall enligt bilaga B medges i maximalt 12 månader efter erbjudande om matavfallsinsamling, i de fall ombyggnation krävs för att klara matavfallsinsamlingen. Efter dispensiden överförs fastigheten automatiskt till abonnemang med osorterat avfall.

I de fall de utsorterade matavfallet är av dålig kvalitet har avfallsansvarig nämnd i enlighet med gällande avfallsföreskrift rätt att överföra kunden till abonnemang för osorterat avfall enligt bilaga B, efter att kvalitetsproblemen kommunicerats skriftligen med kunden och ingen förbättring skett. Vid hemtagning av matavfallskärl pga dålig sortering uttages avgift om 300 kr per tillfälle.

I abonnemang för matavfall ingår papperspåsar för hantering av matavfallet i köket.

För insamling av matavfall från verksamheter med behov av tömning flera gånger i veckan utgår avgift motsvarande antal gånger per vecka gånger kostnaden för tömning en gång per vecka.

Längsta dragavstånd för kärl är 15 m och för säck 20 m. Vid nybyggnation av avfallsutrymmen är längsta dragavstånd 10m. Längre dragavstånd medges för befintliga bygglovsprövade avfallsutrymmen samt om det av byggnadstekniska skäl inte går att placera avfallsbehållare på max 15 m för kärl alternativt 20 m för säck.

För dragavstånd utöver i bilagor A-D angivna avstånd uttages tillägg om 0,25 kr per meter multiplicerat med antal årshämtningar.

Vid upprepade fall av överfyllda kärl, där problemen påtalats skriftligen och ingen åtgärd vidtagits (tex utökning av antal kärl) utgår överfyllnadsavgift om 300 kr per tillfälle med överfyllda kärl tills att åtgärd vidtagits.

Kommunägda kärl skall vara hela och funktionella. Reparation eller utbyte av icke funktionellt kommunägt kärl sker inom tre dagar från anmälan utan kostnad för kunden. Om kunden förorsakat skada på kärlet skall kunden ersätta kärlet mot självkostnadspris för kärlet samt kärllutsättningsavgift.

-För utkörning resp hemtagning av kärl utgår avgift om 300 kr

-Vid byte av kärstorlek utgår kärbytesavgift om 300 kr per tillfälle

Avgift för utsättning resp hemtagning uttages inte vid nytt abonnemang, uppehåll eller vid avslut av abonnemang

Taxa för fastighetsnära insamling (FNI) från mindre flerfamiljshus och verksamheter

Abonnemang	Total taxa kr per år inkl moms
Året runt - Fyrpack 600 liters kärl 26 + 13 tömningar per år	4228

Grundavgifter tillkommer

Bottentömmande behållare

För bottentömmande behållare utgår avgift om 450 kr/tömning med tillägg för behandlingskostnad per tömning enligt tabell nedan:

Behållare	Behandlingskostnad per tömning
Matavfall max 500 l	48
Matavfall max 1000 l	89
Restavfall max 3000 l	243
Restavfall max 5000 l	340

Tömning sker på fastställda dagar 26 eller 52 gånger per år. Vid extra tömning utanför fastställda dagar utgår gällande timpris.

Abonnenten bekostar, äger och underhåller de bottentömmande behållarna. Rengöring av bottentömmande behållare kan ske mot gällande timpris för slamsugningsfordon med spolmöjlighet.

2. **LATRIN** **Taxor se bilaga A**

Latrinkärl placeras bredvid sopkärl. Byte av latrinkärl utförs av abonnenten. Längsta dragavstånd är 15 m och underlaget i dragvägen skall vara hårdgjort och medge hantering med hjulförsedd kärra.

För samtliga latrinabonnemang gäller att max två kärl hämtas per hämtningstillfälle. Totalt sett får antalet hämtade kärl per säsong inte överstiga antalet hämtningstillfällen enligt beställt abonnemang. Avgift för budning utgår för de kärl som överstiger antal hämtningar enligt abonnemang.

3. **BUDNINGSTAXA**

Budad tömning utförs inom tre dagar från beställning eller i samband med ordinarie hämtning. Avgifter för olika former av budning finns i bilaga A.

För budningstömning samma arbetsdag tillkommer tillägg om 150:- per tömningstillfälle. Tömning samma arbetsdag beställes innan kl 12.00 hämtningsdagen.

Avgift för hämtning av grovavfall

Mot avgift om 275 kr hämtas efter budning max 3 enheter grovavfall. För ytterligare enhet tillkommer 45 kr per enhet. Hämtningen utförs en gång per månad på fastställda datum. Hämtning anmäles senast kl 12.00 dagen innan annonserad hämtdag. För flerfamiljshus finns även möjlighet att förbeställa tömning på de fastställda datumen.

Grovavfallet skall kunna hämtas av en person med lyfthjälpmiddel. Som grovavfall räknas inte bland annat trädgårdsavfall, bildelar, byggnadsmaterial, värmepannor eller stängsel.

Insamlat grovavfall kan komma att lämnas för återbruk.

Placering av avfall vid Hämtning av grovavfall från villahushåll

Grovavfallet ska vara tydligt märkt och utställt senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Avfallet ska placeras vid tomtgräns så nära hämtningsfordonets angöringsplats som möjligt.

Placering av avfall vid Hämtning av grovavfall från flerfamiljshus

Grovavfallet ska vara tydligt märkt och utställt senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Avfallet ska placeras på låsbar uppställningsplats eller container enligt överenskommelse med Södra Smålands avfall och miljö AB.

Avgift för hämtning av elavfall

Mot avgift om 250 kr hämtas efter budning max 3 enheter elavfall. För ytterligare enhet tillkommer 45 kr per enhet. Hämtningen utförs en gång per månad på fastställda datum. Hämtning anmäles senast kl 12.00 dagen

innan annonserad hämtdag. För flerfamiljshus finns även möjlighet att förbeställa tömning på de fastställda datumen.

Elavfallet skall kunna hämtas av en person med lyfthjälpmiddel. Tömning av elavfall kommer att samordnas med tömning av grovavfall. Hämtning sker således

på samma datum som hämtning av grovavfall. Denna tjänst avser enbart elavfall härrörande från hushåll.

Placering av avfall vid Hämtning av elavfall från villahushåll

Elavfallet ska vara tydligt märkt och utställt senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Avfallet ska placeras vid tomtgräns så nära hämtningsfordonets angöringsplats som möjligt

Placering av avfall vid Hämtning av elavfall från flerfamiljshus

Elavfallet ska vara tydligt märkt och utställt senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Avfallet ska placeras på låsbar uppställningsplats eller container enligt överenskommelse med Södra Smålands avfall och miljö AB.

Avgift för hämtning av farligt avfall

Mot avgift om 200 kr per tillfälle hämtas efter budning farligt avfall från hushåll. Hämtningen omfattar farligt avfall från hushåll inkl småbatterier, lysrör och kvicksilverhaltiga ljuskällor. Bil- och båt batterier hämtas ej. Hämtningen samordnas med hämtning av grovavfall. Hämtning sker således på samma datum som hämtning av grovavfall. Hämtning anmäles senast kl 12.00 dagen innan annonserad hämtdag. För flerfamiljshus finns även möjlighet att förbeställa tömning på de fastställda datumen.

Avfallet skall vara förpackat i originalförpackning eller på annat lämpligt sätt märkt med upplysning om innehållet.

Placering mm av avfall vid Hämtning av farligt avfall från villahushåll

Förpackningar med farligt avfall skall vara emballerat i öppningsbar behållare avpassad efter de väderförhållanden som råder vid hämtningstillfället. Avfallslämnare i villafastighet håller själv med lämplig behållare. Behållare med farligt avfall skall inför hämtning vara placerad på överenskommet ställe på villafastighetens tomt.

Per tillfälle hämtas från villa max 10 kilo farligt avfall som ryms i två påsar (upp till en papperskasses storlek) och/eller max 10 kilo elavfall med måttbegränsningen cirka mikrovågsugns storlek. Förpackningar, utan läckage, ska vara uppmärkta med vad de innehåller, på ett tydligt läsbart sätt.

Placering mm av avfall vid Hämtning av farligt avfall från flerfamiljshus

Farligt avfall ska vara tydligt märkt och placerat i godkänt och låsbart skåp eller motsvarande enligt överenskommelse med Södra Smålands avfall och miljö AB.

4. EVENEMANGSTAXA

För evenemang uttages följande avgifter:

Container

Storlek	Avgift	Extra tömning
3 m ³	1255	enligt gällande taxa
6 m ³	1510	enligt gällande taxa
8 m ³	1680	enligt gällande taxa
10 m ³	1850	enligt gällande taxa

I avgiften ingår utsättning och hemtagning, hyra i 5 dagar samt en tömning inkl behandlingskostnad.

Kärl

Moment	Taxa	enhet
Utsättning + hemtagning*	300	kr/kärl
Sluttömning	25	kr/kärl
Hyra av behållare	10	kr/kärl/dygn
Extra tömning förbestäld**	25	kr/kärl
Extra tömning akut	125	kr/kärl
Helgtillägg	25	kr/kärl

*Gäller alla storlekar och då utsättning och hemtagning sker vardagar

** Beställning ska ske senast 1 vecka innan

5. SLAMAVSKILJARE

För obligatorisk körtursplanerad tömning (1 gång/år) av slamavskiljare utgår en avgift per brunn enligt följande:

Volym upp till 1,5 m ³	775 kr
Volym upp till 3 m ³	1063 kr
Volym 3-4 m ³	1569 kr
Volym 4-6 m ³	1856 kr
Volym upp till 12 m ³	2575 kr

För tömning av BDT-brunn i samband med ordinarie tömning av slamavskiljare utgår en avgift om 400 kr/styck. Vid tömning av enbart BDT-brunn uttages avgift motsvarande budning.

För tömning av minireningsverk utgår avgift om 400 kr om tömningen sker i samband med ordinarie tömning av slambrunn på fastigheten. Vid tömning av enbart minireningsverk uttages avgift motsvarande obligatorisk tömning om tömning sker i samband med ordinarie körtursplanerad tömning. Om tömning inte sker i samband med ordinarie körtursplanerad tömning utgår avgift för budning enligt denna taxa.

Vid budningstömning av slambrunnar eller motsvarande debiteras beroende på brunnens volym, avgift per brunn enligt följande:

Volym upp till 1,5 m ³	1263 kr
Volym upp till 3 m ³	1550 kr
Volym 3-4 m ³	2131 kr
Volym 4-6 m ³	2419 kr
Volym upp till 12 m ³	3137 kr

För obligatorisk körtursplanerad tömning (1 gång/år) av täta tankar utgår en avgift per brunn enligt följande:

Volym upp till 1,5 m ³	861 kr
Volym upp till 3 m ³	1206 kr
Volym 3-4 m ³	1626 kr
Volym 4-6 m ³	2000 kr
Volym upp till 12 m ³	3150 kr

Vid budningstömning av täta tankar debiteras beroende på tankens volym, avgift per tank enligt följande:

Volym upp till 1,5 m ³	1349 kr
Volym upp till 3 m ³	1693 kr
Volym 3-4 m ³	2188 kr
Volym 4-6 m ³	2562 kr
Volym upp till 12 m ³	3712 kr

Avgiften för budad tömning av slambrunn/tät tank avser tömning som utförs inom 5 arbetsdagar efter beställning. För budningstömning som utförs inom 3 arbetsdagar tillkommer tillägg om 300:- per tömning. För budningstömning samma arbetsdag tillkommer tillägg om 1700:- per tömning. Tömning samma arbetsdag beställes innan kl 12.00 hämtningsdagen. För tidsbokad budningstömning utgår tillägg om 400 kr per tömning. Tidsbestämd tömning bokas 3 arbetsdagar före utförandet. Jourtömning utförs alla dagar inom 6 timmar från beställning mot ett tillägg på 3000:- per tillfälle.

Extra avgift per tömningstillfälle uttages för erforderlig slanglängd över 30 m enligt följande:

Över 30 m slang	100 kr
Över 40 m slang	200 kr

Om slambrunn vid hämtningstillfället är tom eller ej åtkomlig utgår avgift om 575 kr per brunn

Om tömning ej kan ske med ordinarie fordonsstorlek vid det samordnade tömningstillfället, utan med mindre fordon, är tömningsavgiften 1 560 kr exkl behandlingsavgift. Vid tömning med mindre fordon tillkommer behandlingstaxa på 230 kr per m³.

För hämtning med slamsugningsfordon där volym och/eller tidsåtgång ej kan anses rymmas inom ovanstående fasta taxor, samt vid evenemang och liknande utgår timpris 900 kr per timme med tillägg om 230 kr/m³ per tömd volym.

Vid förlängt tömningsintervall utgår administrativ avgift om 325 kr.

Tömning av fettavskiljare

Vid tömning av fettavskiljare debiteras beroende på tankens volym, avgift per avskiljare enligt följande:

Volym upp till 1 m ³	1540 kr
Volym upp till 2 m ³	2240 kr
Volym upp till 4 m ³	3640 kr

Avgifterna ovan avser tömning som förbokats för samkörd tömning en gång per månad, där kunden förbokar vilken/vilka månader tömning skall utföras. För budningstömning utöver förbokad tömning utgår tillägg om 400 kr. För budningstömning samma arbetsdag tillkommer tillägg om 1025:- per tömning. Hämtning beställes innan kl 12.00 hämtningsdagen.

För tömning av fettavskiljare större än 4 m³ utgår timpris enligt av Södra Smålands avfall och miljö AB fastställd prislista med tillägg om 875 kr/ton tömd volym.

6. Trädgårdsavfall i kärl

Abonnemang framgår av Bilaga A. I avgifterna ingår kärllhyra. Kärl skall på tömningsdagen placeras med dragavstånd 0-5 m eller så nära närmaste uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt. Vid budning uttages avgift enligt bilaga A. Budning utföres endast de dagar då trädgårdsavfall hämtas på tur.

7. Returpapper

Kostnad per tömning av returpapper får uppgå till maximalt 110 kr per kärl och tömningstillfälle inkl behållarhyra, behandling/materialintäkt och moms, och oavsett behållares geografiska placering inom kommunen. För 52 tömningar per år innebär detta en maximal årlig avgift om 5720 kr inkl moms. Avgift för returpapper fastställer vad entreprenören maximalt får ta ut för själva hämtningen.

Tömning av returpapper får endast utföras av utförare som godkänts inom Södra smålands avfall och miljö AB:s auktorisationssystem för returpapper. Tömningen ska ske i enlighet med de regler som gäller i detta auktorisationssystem.

Den entreprenör som hämtar returpapper fakturerar fastighetsägaren enligt pris som utförare och fastighetsägaren avtalat.

8. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

8.1 Avbrott och ändringar

Avbrott eller ändringar i hämtningsförhållandena för kortare tid än 6 månader medför **inte** avdrag i den ersättning som skall utgå enligt denna taxa.

Vid ny- och avbeställning räknas påbörjad kalendermånad som hel debiteringsmånad.

8.2 Ersättning

Ersättning enligt denna taxa erläggs i enlighet med av Södra Smålands avfall och miljö AB utfärdade föreskrifter. Ingår i belopp som ska betalas öretal ska detta avrundas till närmaste hundratal. Därvid ska slutsifforna ett till och med fyrtionio avrundas nedåt samt femtio till och med nittionio uppåt. Betalas **inte** debiterat belopp inom tid som anges i räkningen, utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle skett. Betalas **inte** debiterat belopp inom tid som anges i räkningen utgår även påminnelse- och inkassoavgift i enlighet med Södra Smålands avfall och miljö AB riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

8.3 Ändring av abonnemang

Det åligger fastighetsägare att till Södra Småland avfall och miljö AB anmäla när abonnemang skall upphöra samt adressändring o dyl.

8.4 Ändringsavgift

Vid ändring av abonnemang utgår avgift med 60 kr per tillfälle. Avgiften debiteras i samband med nästkommande ordinarie debiteringstillfälle. Ändringsavgift uttages ej vid flyttning.

8.5 Avgiftsskyldighet

I denna taxa under punkter 1-4 angivna avgifter skall betalas av fastighetens ägare, eller den som enligt 1 kapitel 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152), skall anses som ägare.

Faktura kan dock efter godkännande av Södra Smålands avfall och miljö AB skickas till nyttjanderättshavaren om fakturamottagaren inte har skulder avseende avfallstjänster. Om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsägaren som är betalningsansvarig. Avgifter under övriga punkter skall betalas av respektive beställare.

Vid överlåtelse av fastighet erlägger den, till vilken fastigheten har överlåtits, avgiften som belöper sig på tiden efter tillträdesdagen.

Inbetalning av avgifter skall ske till Södra Smålands avfall och miljö AB.

Om behållare inte har använts eller inte är tillgänglig vid hämningstillfället, uttages likväl avgift som om hämning skett.

8.6 Avvikande hämtningsförhållanden och oförutsedd tjänst

Utöver de fall som upptagits i denna taxa äger styrelsen för Södra Smålands avfall och miljö AB rätt att fastställa avgifter, dels för nya behållare och tjänster som inte förekommer i taxan, dels i fall då hämtningsförhållandena väsentligt avviker från de förutsättningar som taxan grundats på.

8.7 Abonnentens åliggande

Abbonnentens åliggande i övrigt regleras av avfallsföreskrift.

8.8 Bemyndigande angående vissa taxebeslut

Om staten beslutar att justera nivån för förbränningsskatt eller annan skatt, så ges Södra Smålands avfall och miljö AB:s styrelse bemyndigande att fatta beslut om justering av renhållningstaxan motsvarande kostnad för beslutad skatt.